



Broj: 01- 04-8-605/21

Datum: 30.06.2021. godine

Na osnovu člana 8. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" 39/14) te Pravilnika o postupanju dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH " br:104/14), utvrđuje se;

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

„Usluge javnog informisanja za potrebe Općine Travnik u 2021. godini putem radija i televizije“,
usluga iz Aneksa II Dio B ZJN BiH na koje se primjenjuje poseban režim

LOT I – Informtaivne usluge putem radio emitera u tekućoj 2021. godini

LOT II – Informativne usluge putem TV emitera u tekućoj 2021. godini

Obradio: Samir Brajić dipl. iur.



NAČELNIK

dr. sci. Kenan Dautović

U Travniku, juni 2021. godine



Ponuđač: _____

ADRESA: _____

PREDMET: Poziv za dostavu ponuda za nabavku usluge: „Usluge javnog informisanja za potrebe Općine Travnik u 2021. godini putem radija i televizije“

1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Ovim Pozivom za dostavljanje ponude, pozivate se da dostavite ponudu za “Usluge javnog informisanja za potrebe Općine Travnik u 2021. godini putem radija i televizije” prema postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama, u skladu sa članom 8. Zakona o javnim nabavkama (“Službeni glasnik BiH” broj 39/14)

1.1. U skladu sa članom 52. stav 4. Zakona, u ovom postupku javne nabavke nema privrednih subjekata koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog sukoba interesa navedenih u članu 52. stav 4.

2. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa: OPĆINA TRAVNIK
Adresa: Konatur bb 72270 Travnik
Telefon: 030 511 277
E-mail: urednacelnika@opcinatravnik.com.ba

2.1. Lica koja su ovlaštena da vode komunikaciju u ime Ugovornog organa sa kandidatima/ponuđačima: za ekonomski dio tenderske dokumentacije: Mirjana Lovrinović, putem email: mirjana.lovrinovic@opcinatravnik.com.ba i Suada Karajko, putem email: suada.karajko@opcinatravnik.com.ba, za opći dio tenderske dokumentacije: Samir Brajić, putem email samir.brajic@opcinatravnik.com.ba,

2.2. Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz tačke 2.1, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog organa i ponuđača se vodi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Izuzeto od tačke 2.2. komunikacija između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati i putem e- mail adrese naznačene u tenderskoj dokumentaciji.

3. PREDMET NABAVKE

- 3.1. Predmet nabavke su usluge javnog informisanja za potrebe Općine Travnik u 2021. godini putem radija i televizije, značajnijih događaja i objavljivanja obavještenja u cilju predstavljanja Općine Travnik i informisanja građana u 2021. godini.
- a) Nabavka se provodi na osnovu: Rješenja o pokretanju postupka javne nabavke, broj: 01-04-8-605/21 od 11.06.2021. godine i ista je objavljena na internet stranici Općine Travnik skupa s ovom tenderskom dokumentacijom, dana 30.06.2021. godine
- b) Vrsta ugovora: nabavka usluga
- c) Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 15.384,62 KM
- d) Nabavka je podijeljena na dva lota:
- LOT I – Informativne usluge putem radio emitera u tekućoj 2021. godini, JRJN – LOT I 92210000-6, procijenjena vrijednost 5.128,21 KM bez uračunatog PDV-a
 - LOT II – Informativne usluge putem TV emitera u tekućoj 2021. godini, JRJN – LOT II 92220000-9, procijenjena vrijednost 10.256,41 KM bez uračunatog PDV-a
- e) Zaključivanje okvirnog sporazuma nije predviđeno.
- f) Usluge će se pružati od dana potpisivanja ugovora kontinuirano do utroška planiranih sredstava za realizaciju nabavke
- g) Mjesto izvršenja usluge: područje općine Travnik
- h) Ponuđaču nije dozvoljeno da dostavlja alternativne ponude. Dostavljanje osnovne i alternativne ponude, ili više alternativnih ponuda od strane ponuđača je razlog za odbijanje ponuđača.
- i) Obrazac za cijenu ponude je u prilogu ove tenderske dokumentacije
- 3.2. Pružanje usluga za predmetnu nabavku izvodit će se prema sljedećoj dinamici:
- Kreiranje i emitovanje specijalne informativne emisije o aktuelnostima u općinskoj administraciji;
 - Redovno praćenje vijesti vezanih za rad općinskih službi za upravu, načelnika Općine i Općinskog vijeća;
 - Medijsko praćenje važnih projekata Općine Travnik;
 - Praćenje manifestacija koje organizuje Općina Travnik;
 - Objava čestitki za sve praznike i praćenje obilježavanja datuma i događaja značajnih za općinu Travnik;
 - Objava obavještenja, konkursa i drugih vrsta javnih poziva

3.3 Tehnička specifikacija

- Cijena usluga se daje paušalno na mjesečnom nivou, obaveze dobavljača u toku jednog mjeseca su sljedeće:
1. Praćenje rada redovnih i vanrednih sjednica općinskog vijeća i televizijsko emitovanje izvještaja sa sjednica vijeća.
 2. Emitovanje oglasa i obavještenja sa tonskom podlogom u terminima i na način koji zatraži ugovorni organ, u skladu sa planom emitovanja oglasa pružaoca usluge
 - Praćenje i emitovanje svih događaja na području opštine Travnik po pozivu Ugovornog organa
 3. Usluge će se pružati prema usmenim pozivima ili pisanim nalogima naručioca, stručno, kvalitetno i nepristrasno prema pravilima informativne djelatnosti.
 - TV prilozi (osim čestitki, obavještenja oglasa i slično) se emituju u jednom terminu koji je najgledaniji po programskoj šemi ponuđača.
 - Vršilac usluge obavezan je osigurati zastupljenost naručioca u programu TV kuće te osigurati traženu uslugu u zatraženom terminu.
 - Vršilac usluge se obavezuje da će po ugovoru definisanom terminu dostaviti emitovane priloge u digitalnom obliku (DVD ili sl.).
 - Naručilac će pismeno ili telefonski zatražiti uslugu sa specifikacijom mjesta i vremena, i kratkog opisa događaja, te omogućiti ugovorena snimanja i emitovanja i pružati potrebna obavještenja davaocu usluge.

4. PERIOD NA KOJI SE ZAKLJUČUJE UGOVOR

Ugovor se zaključuje za kontinuirano izvršenje mjesečnih navedenih usluga na period od dana sklapanja ugovora do utroška planiranih sredstava. (onoliko mjeseci koliko može pokriti vrijednost nabavke)

Način plaćanja: 30 dana od dana ispostavljanja nespornog računa za svaki mjesec

5. KRITERIJ ZA IZBOR PONUDE U SKLADU SA ČLANOM 64. ZAKONA

5.1. Kriterij je "najniža cijena" tehnički zadovoljavajuće ponude.

Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom. Ponuđači dostavljaju ponudu izraženu u KM sa vrijednošću na mjesečnom nivou i ukupnom iznosu ponude bez PDV-a i sa PDV-om a za jedan ili oba lota.

USLOVI I ZAHTJEVI KOJE PONUĐAČI TREBAJU ISPUNITI

6. LIČNA SPOSOBNOST (ČLAN 45. ZAKONA)

Ponuđač je u svrhu dokazivanja lične sposobnosti, dužan dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (općina, notar) izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude. Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi navedenu Izjavu, ili ne dostavi na način tražen u TD, isti će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjenja uslova za kvalifikaciju.

Obrazac izjave prilog br: 2.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je, u roku od 5 dana od dana obavještenja o dodjeli ugovora, prije potpisivanja ugovora dostaviti **dokaze** u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u izjavi:

- a) kandidat/ponuđač je dužan da dostavi uvjerenje izdato od strane Suda BiH i suda nadležnog prema svom sjedištu, iz kojeg je vidljivo da mu u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za sva krivična djela iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Napomena: ukoliko ponuđač ima zaključen sporazum o reprogramiranju obaveza, odnosno odgođenom plaćanju obaveza po osnovu doprinosa za penziono – invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktni/ili indirektni poreze, dužan je dostaviti isti sporazum nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Ponuđač je dužan gore navedene dokaze o ispunjavanju uslova. dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se

smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. Dokazi se dostavljaju original ili kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ odredio u ovoj TD kao dan/datum za prijem ponuda).

Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi izjavu iz TD ili ne dostavi dokaze iz TD, ili se ne dostave na način tražen TD, isti će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjenja uslova za kvalifikaciju.

7.1. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI (član 46. Zakona)

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz Ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

Ponuđači trebaju dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene zahtjevom za dostavu ponuda:

- Uvjerenje nadležnog organa da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti iz predmeta nabavke – Rješenje ili Izvod iz sudskog registra – ovjerena fotokopija ili original;
- JIB i PIB – ovjerena fotokopija

7.2. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST (član 50. Zakona)

Ponuđač je, u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, treba ispuniti sljedeće minimalne uslove:

- Da ima uspješno iskustvo u realizaciji najmanje tri ugovora čiji je karakter i kompleksnost sličan onima koji se odnose na predloženi ugovor, u posljednje tri godine;
- Da posjeduje važeću dozvolu izdatu od strane Regulatorne agencije za komunikacije BiH

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće **dokaze** u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u tački 7.2.:

- Listu glavnih usluga – referenc listu i potvrde o izvršenim uslugama koje su izadli primaoci usluga – najmanje tri (2) ugovorna organa sa kojima je ponuđač imao zaključene iste ili slične ugovore u posljednje tri godine;
- Važeću dozvolu izdatu od strane Regulatorne agencije za komunikacije BiH- ovjerena kopija
- Ako je period od registracije/osnivanja dobavljača kraći od perioda za koji ugovorni organ zahtijeva izjave i dokumente koji se odnose na tehničku i profesionalnu sposobnost dobavljača, dobavljač treba dostaviti dokumente samo za period od svoje registracije/osnivanja.

Ponuđač je, u svrhu dokaza o ispunjenosti tehničke i profesionalne sposobnosti, dužan dostaviti izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ponuđača.

- Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:

Grupa ponuđača, odnosno svaki član grupe dostavlja ponudu na sljedeći način:

Dokumenti koji su navdeni pod tačkama lična sposobnost i sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača. Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket dokumenata koji su navedeni u tački tehnička i profesionalna sposobnost ove TD, kao i ostalih dokumenata koji su traženi TD. Ponuđač koji je samostalno ponudio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. U suprotnom će ugovorni organ odbaciti obje ponude kao nedopuštene. Članovi grupe ponuđača solidarno odgovaraju za sve obaveze grupe ponuđača.

8. Period važenja ponude

Ponuda važi 90 (devedeset) dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

9. Garancija za dobro izvršenje posla i svako drugo traženo obezbjeđenje za privremena plaćanja, ukoliko se traži: NE

10. Uslovi plaćanja

Sredstva za predmetnu nabavku su osigurana Budžetom Općine Travnik za 2020. godinu. Navedena sredstva će izbranom ponuđaču biti isplaćena u skladu sa dinamikom realizovanih aktivnosti i prihvatanja dostavljenih situacija u roku od 30 dana od dana ispostaljene uredne fakture. Cijena obavezno mora biti iskazana u KM sa obračunatim PDV-om.

11. Zahjevi po pitanju jezika

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa, moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi dobavljač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prijevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

12. Priprema ponuda

- Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu: **Općina Travnik, Info pult Općine Travnik, Konatur bb 72270 Travnik do 13.07.2021. godine do 11:00 sati**. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa označenim stranicama. Svi listovi ponude trebaju biti parafirani ili potpisani od osobe, odnosno osoba koje su ovlaštene da zastupaju dobavljača. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba.
- Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i 1 (jednoj) kopiji, na kojima će jasno pisati: "ORIGINAL PONUDA" i "KOPIJA PONUDE". Original ponude i kopija trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom dobavljača, imenom i adresom dobavljača, na kojoj će stajati: „**USLUGE JAVNOG INFORMISANJA ZA POTREBE OPĆINE TRAVNIK U 2021. GODINI PUTEM RADIJA I TELEVIZIJE**“ – „**NE OTVARAJ**“. **LOT (navesti broj lota za koji se podnosi ponuda)**
- Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Na koverti u kojoj se nalazi izjava dobavljača treba pisati slijedeće: "IZMJENE PONUDE" ili "POVLAČENJE PONUDE".

Ponuda treba da sadrži sledeću dokumentaciju:

- Obrazac za ponudu
- obrazac za cijenu ponude
- Izjava po članu 45. Zakona
- Izjava po članu 50. Zakona
- Izjava po članu 52 Zakona
- Izjava po članu 7.2. tenderske dokumentacije
- Lista glavnih usluga
- Izjava o preferencijalnom tretmanu domaćeg
- navesti povjerljive informacije ukoliko ih ima
- Uvjerenje nadležnog organa da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti iz predmeta nabavke – Rješenje ili Izvod iz sudskog registra – ovjerena fotokopija ili original;
- JIB i PIB – ovjerena fotokopija
- Dozvola za rad Regulatorne agencije za komunikacije – ovjerena fotokopija
- Nacrt ugovora

13. Rok za dostavljanje ponuda, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe **13.07.2021. godine u 11:00 sati**.

Otvaranje ponuda je javno i obaviti će se **13.07.2021. godine u 11:30 sati u Maloj sali Općine Travnik**.

14. Datum i vrijeme za provođenje pregovaranja i/ili diskusiju sa ponuđačima

Nije predviđeno provođenje pregovaranja i/ili diskusije sa ponuđačima. Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti da pismenim putem pojasne svoje ponude, u određenom roku s tim da ne unose bilo kakve promjene u ponudu.

15. Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka nabavke

Ugovorni organ će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke donijeti u roku koji je određen u TD kao rok važenja ponude a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu sa članom 60. stav (2) Zakona.

16. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču:

Plaćanje se vrši u roku od 30 dana od dana dostavljanja nesporne fakture za izvršene usluge.

17. Sukob interesa/korupcija

U skladu sa članom 52. Stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ili je ne dostavi na način tražen TD ponuda će biti odbačena kao nedopuštena. Obrazac navedene izjave je u prilogu TD.

18. Izmjene i dopune TD

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune TD pod uslovom da se one dostave uzinteresiranim ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžiće rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke, koji rok ne može biti kraći od sedam dana.

19. Pojašnjenje TD

Zainteresovani ponuđači mogu, u pisanoj formi, putem e-mail-a tražiti od ugovornog organa pojašnjenje TD blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Ugovorni organ je dužan odgovoriti u pisanoj formi a odgovor sa pojašnjenjem dostavlja se svim ponuđačima koji su TD preuzeli putem web stranice, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Ako odgovor ugovornog organa dovodi do izmjena TD it e izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana.

20. Kriterij dodjele ugovora i cijena

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija najniža ponuđena cijena. Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

21. Neprirodno niske cijene

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude. Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pisanoj formi. U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu, izvesti radove ili pružiti usluge po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

22. Obavještenje o dodjeli

Ponuđači će biti obaviješteni o rezultatima postupka za dodjelu ugovora najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg dobavljača.

23. Informacije o zaštiti prava dobavljača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, ponuđač ima pravo uložiti žalbu Uredu za razmatranje žalbi BiH putem ugovornog organa, u pisanoj formi, u rokovima utvrđenim članom 101. Zakona. Naknada za žalbu je propisana članom 108. Zakona. Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka, koji ne može biti manji od tri.

U skladu s članom 6. stav 2 Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (“Službeni glasnik BiH “broj 104/14) a u skladu sa Rješenjem o pokretanju postupka javne nabavke broj: 01-49-48/20 od 3.2.2020. godine ovaj poziv za dostavu ponuda objaviće se na web stranici Općine Travnik: <http://www.opcinatravnik.com.ba>

NAČELNIK
dr. sci. Kenan Dautović

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 01-04-8-605/21

Broj Ponude _____

Datum: _____

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	Općina Travnik
Adresa.	Konatur bb, 72270 Travnik
Sjedište:	Travnik

PONUĐAČ:

	Ponuđač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	Upisati svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)		
Naziv i sjedište ponuđača (za svakog člana grupe ponuđača)				
Adresa:				
IDB/JIB				
Broj žiro – računa				
PDV				
Adresa za dostavu pošte				
E – mail adresa				
Kontakt osoba				
Broj telefona				
Broj faksa				

(Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke)

KONTAKT OSOBA (za ovu nabavku)

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E – mail adresa	

IZJAVA PONUĐAČA

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponuđača)

U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli objavom obavještenja _____ i poziva za dostavljanje ponuda _____ na web stranici Općine Travnik dana _____, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz poziva za dostavljanje ponuda _____, ovom Izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz poziva za dostavljanje ponuda za nabavku _____ u skladu s uslovima utvrđenim tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

* Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, jasno naznačiti za koje lotove se dostavlja ponuda i to na slijedeći način, za svaki lot: Lot br.(...): Naziv robe (sa količinama, ukoliko je primjenjivo)/usluge/radova

3. CIJENA PONUDE LOT I

	IZNOS	VALUTA
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:		KM
Popust koji dajemo na ukupnu cijenu ponude (____%) je:		KM
Ukupna cijena ponude, s uračunatim popustom (bez PDV-a) je:		KM
(slovima: _____)		
PDV 17% na ukupnu cijenu ponude (s uračunatim popustom) je:		KM
Ukupna cijena s uračunatim PDV-om je:		KM
(slovima: _____)		

1. CIJENA PONUDE LOT II

	IZNOS	VALUTA
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:		KM
Popust koji dajemo na ukupnu cijenu ponude (____%) je:		KM
Ukupna cijena ponude, s uračunatim popustom (bez PDV-a) je:		KM
(slovima: _____)		
PDV 17% na ukupnu cijenu ponude (s uračunatim popustom) je:		KM
Ukupna cijena s uračunatim PDV-om je:		KM
(slovima: _____)		

* Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, cijena ponude po lotu je:

Lot br.(...): Cijena ponude za lot broj () je _____

Popust koji dajemo na cijenu ponude za lot () je _____

Konačna cijena naše ponude za lot (), sa uključenim popustom je _____.

Lot br.(...): Cijena ponude za lot broj () je _____

Popust koji dajemo na cijenu ponude za lot () je _____

Konačna cijena naše ponude za lot (), sa uključenim popustom je _____.

U prilogu vam dostavljamo obrazac za cijenu ponude – roba, usluga, radova, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima konkurentskog zahtjeva za dostavljanje. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave, bez poreza na dodatu vrijednost, i obrasca za cijenu ponude – roba, usluga, radova, bez poreza na dodatu vrijednost, važi cijena ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude – roba, usluga, radova.

2. PODUGOVARANJE

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora (ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje **obavezne** podatke)

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak):

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (**obavezan podatak** – navesti opisno ili u procentima ili iznos izražen u valuti ponude bez PDV-a, koji se ima namjeru podugovarati):

b) Nemamo namjeru podugovaranja

Napomena: Ukoliko ponuđač propusti da zaokruži i a) i b) smatra se da nema namjeru podugovaranja.

3. Naša ponuda važi _____ dana (slovima: _____) (broj dana se upisuju i brojučano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do _____ 2020. godine.
4. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se da ćemo dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova, koji su traženi konkurentskim zahtjevom za dostavljanje ponuda i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ

_____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz tačke 7.2. tenderske dokumentacije (tehnička i profesionalna sposobnost)

Ja, niže potpisani _____, sa osobnom iskaznicom broj:
(Ime i prezime) _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika

gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____
(Naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____
čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____,
(Grad/općina) _____ (Ulica i broj)

kao _____ kandidat/ponuditelj u _____ postupku _____ javne nabave _____ (Navedi točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (Navedi točan naziv ugovornog tijela) za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa člankom 50. Zakona **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću**

IZJAVU

O tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti, te mjerama kojim aponuđač raspolaže za izvršenje usluga koje su predmet nabavke i osiguranje kvalitete. Navedi precizne podatke vezane za zahtjeve iz TD o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti ponuđača:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nadalje, izjavljujem da sam svestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana 50. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datu davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika _____ privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ

_____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPŠTIH I POSEBNIH USLOVA TENDERSKE
DOKUMENTACIJE**

NAZIV PONUĐAČA: _____

ADRESA PONUĐAČA: _____

ID PONUĐAČA: _____

Kao u ponuđač u _____ postupku javne nabavke za nabavku
_____, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem;

IZJAVLJUJEMO

Da su nam poznate sve opšte i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvatamo u cjelosti, te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U _____, _____ godine

Za ponuđača:

(M.P.) _____
(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Nabavka _____

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Datum:

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

Potpis

**POTVRDA
O PREUZIMANJU POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA**

ZA JAVNU NABAVKU br. 01-04-8-605/21

Potvrđujem da sam u ime ponuđača preuzeo poziv za dostavu ponuda za nabavku:

Premet nabave: „Usluge javnog informisanja za potrebe općine Travnik u 2021. godini putem radija i televizije“, usluga iz Aneksa II Dio B ZJN BiH na koje se primjenjuje poseban režim

LOT I – Informtaivne usluge putem radio emitera u tekućoj 2021. godini

LOT II – Informativne usluge putem TV emitera u tekućoj 2021. godini

(Postupak predviđen članom 8. Zakona o javnim nabavkama i Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik BiH br. 104/14))

Naziv ponuđača _____
Adresa ponuđača _____
Kontakt osoba _____
Kontakt telefon _____
faks _____
Email _____

Ovu potvrdu o preuzimanju dokumentacije popunjenu i ovjerenu dostaviti na faks +387 030 511 825 ili popunjenu i ovjerenu skenirati i dostaviti ugovorom organu na e- mail samir.brajic@opcinatravnik.com.ba

Za ponuđača/kandidata

Datum, _____

Potpis _____

M.P.

NAPOMENA: Ugovorni organ se obvezuje potvrditi primitak skenirane potvrde ili primitak potvrde putem faksa, te će smatrati da je ponuditelj službeno preuzeo tendersku dokumentaciju (poziv za dostavu ponuda) s datumom na skeniranom dokumentu, od kojeg datuma mu teku zakonom predviđeni rokovi koji ovise od dana preuzimanju tenderske dokumentacije. Sva pojašnjenja, izmjene i dopune i druge informacije ponuđača će biti dostavljane kao ponuđaču koji je službeno preuzeo tendersku dokumentaciju.

Privredni subjekti koji nisu dostavili potvrdu o preuzimanju ovog poziva za dostavu ponuda ne smatraju se učesnicima u postupku, te će njihove ponude/zahtjevi za učešće biti odbačene.